

Objectif

Afin d'automatiser un calcul pour un groupe de Salariés, comment créer une rubrique de paie qui sera systématiquement automatiquement mis à jour dans le Bulletin de salaire tous les mois pour les Salariés concernés.

Comment faire ?

Nous savons désormais comment créer une rubrique de paie commune à tous les Salariés (voir prérequis). Notre souhait est de « restreindre » l'étendue de celle-ci à un groupe spécifique de Salariés (ex : prime de résultat pour cadres ; retenue pour dispositif de santé etc).

Créer un groupe et associer les Salariés au Groupe

Afin d'atteindre cet objectif, nous allons paramétrer un Groupe dans Payroll Mauritius.

Pour cela, nous allons aller dans la section 'Employeur' et cliquer sur le bouton [Paramètres][v] et choisir l'option « Groupes Rub. » puis cliquer sur un bouton [Ajouter un groupe].

Renseignez ensuite le nom du Groupe et ajoutez un descriptif du Groupe puis [Valider]

Den a
Valider

Le Groupe « CADRES » est alors créé.

<u>Remarque</u> : la case à cocher « Equipe » si elle est cochée, permet aussi de définir ce groupe comme étant un groupe de Salariés dont les demandes de congés envoyées par ces Salariés via l'application mobile **Staff Connect**, pourra être validé par le(s) Chef(s) d'équipe indiqués dans l'onglet de ce groupe.

<u>Remarque</u> : le champ « Catégorie » permet de créer des regroupements de groupes afin d'éditer des rapports consolidés de tous les groupes ayant la même catégorie. Ainsi par exemple s'il existe un groupe pour les salariés avec un plan de Pension 4% et un autre groupe avec Pension 6%, si vous indiquez pour chacun de ces groupes, la catégorie « pension » (même nom dans les 2), les rapports cumuleront les informations de ces groupes de même catégorie.

Ω	Comment créer une rubrique de paie pour un groupe de Salariés	FAQFR112
Im	Prérequis : FAQFR110	V1.2

Il convient ensuite d'indiquer quels sont les Salariés appartenant à ce Groupe.

Pour cela, il suffit de cliquer sur l'onglet **« Salariés** » (1), et d'utiliser le bouton **[Ajouter]** (2) ce qui permet de choisir dans la liste des Salariés (3) le salarié à ajouter au groupe en validant par le bouton [OK]. Recommencez la séquence (2 à 4) pour ajouter d'autres Salariés au groupe.

			-	
			1	📄 Valider
		Détails Chefs d'équip	Salariës	5
				👌 Ajouter 🛛 😋 🔤 er
		Code	Prénom	Nom
Sélectionne	z employé			8
Recherche	er			ок
Code	Prénom	Nom	Poste	
00001	John	DOE	Senior Architect	4 🖪
00002	Jane	DOE	Directrice	
00003	Richard	WAGNER	Technicien	DOF Jane
(((Page 1 s	ur1 > >> C	Page courante 1 - 18	3 sur 18

Puis [Valider] (5)

Créer une rubrique de paie associée à un Groupe

Désormais, une fois ceci effectué, il convient de créer une rubrique de paie commune que nous allons restreindre au Groupe « CADRES » que nous venons de créer. Cette rubrique (par exemple) donnera une prime mensuelle de 2% du salaire de base aux Salariés Cadres.

Pour cela, allons dans la section 'Employeur' puis cliquez sur le bouton [Rubriques Com.] et le bouton

[Ajouter Rubrique] : choisir (par exemple si non déjà utilisé) un type de rubrique 3000 – Special Allowance, et remplissez-là ainsi :

<u>Remarque</u> : le salaire de base est identifié par la variable **p.basic** qui sera multiplié par le coefficient 0.02, donnera alors la prime.

En l'état, si nous la validions ainsi, elle serait commune à <u>tous</u> les Salariés de la Société.

SUUU . Special All	owance			Valider Rubin	
Détails calcul	Groupes	Rub.			
	Utilisez un titre d'affichage différent/personnalisée				
Rubrique:	ue: Prime Cadres				
Date début:		0.000 0.000 0.000	Date fin:	8038 8438 8438 8438	
Base de salaire: 🗌 Ajusté base		Calculation:	Calcule prorata		
PAYE:	🗹 Imposable		Arrondi:	Roupie la plus proche	
Prépa <mark>y</mark> é: — Montants Salari	Avantage	es prépayés			
Multiplicateur Fixe/Formule: Valeur Fixe/Formule:		p.basic			
		0.02			



Afin de « restreindre » cette prime uniquement aux Cadres de l'entreprise, cliquez sur l'onglet « Groupes Rub. » puis cliquez sur le bouton **[Ajouter une association au groupe]** et sélectionnez dans la liste proposée, le groupe « CADRES »

3000 : Spe	ecial Allowance		100	Allider Rubrique
Groupes s	électionnés		📇 Ajouter une assoc	ation au groupe
Nom	du Groupe De	scription	1	Équipe
s	électionner le group	e		8
L	iste des Groupes		đ	Ajouter un groupe
	Nom du Groupe	Description	Chefs d'équipe	Équipe
	CADRES	Ensemble des cadres	2	
	COMMERCIAL	Ensemble des comm	erc	
	INTERESSEMEN	IT Ensemble des salarié	s b	
	OUVRIERS	Ensemble des ouvrie	rs	
	PARKING	Ensemble des salarié	IS S	
Deductio	PROFIT-SHARIN	G Employees benefits f	or DOE Jane	Oui
@1.5x(TELEOPERATE	JRS		

Puis en cliquant sur [Valider Rubrique], la prime est alors désormais associée <u>UNIQUEMENT</u> aux Salariés du groupe CADRES. Elle s'insérera automatiquement dans le Bulletin de paie des Salariés concernés.

3000 : Special Allowance Détails calcul Groupes Rub.			🖋 Va	lider Rubrique
Gro	upes sélectionnés		🍰 Ajouter une associa	tion au groupe
	Nom du Groupe	Description		Équipe
0	CADRES	Ensemble des cadres		